

АДМИНИСТРАЦИЯ ГАВРИЛОВ-ЯМСКОГО

МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

О достаточности, надежности и ликвидности обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по муниципальной гарантии Гаврилов-Ямского муниципального района

В соответствии со статьями 93.2, 115.2, 115.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации и решением Собрания представителей Гаврилов-Ямского муниципального района от 11 августа 2020 года №58 «Об утверждении Положения о муниципальных гарантиях Гаврилов-Ямского муниципального района», руководствуясь статьей 26 Устава Гаврилов-Ямского муниципального района Ярославской области,

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения проверки достаточности и ликвидности имущества, передаваемого в залог в качестве обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу при предоставлении муниципальной гарантии Гаврилов-Ямского муниципального района, и контроля за его достаточностью и ликвидностью после предоставления муниципальной гарантии Гаврилов-Ямского муниципального района.

2. Утвердить прилагаемый Порядок оценки надежности банковской гарантии, поручительства юридического лица, предоставляемых в качестве обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу при предоставлении муниципальной гарантии Гаврилов-Ямского муниципального района, и контроля за их надежностью после предоставления муниципальной гарантии Гаврилов-Ямского муниципального района.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы администрации – начальника Управления финансов Е.В.Баранову.

4. Постановление опубликовать в районной массовой газете «Гаврилов-Ямский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района в сети Интернет.

5. Постановление вступает в силу с момента опубликования.

Глава Администрации

муниципального района А.А.Комаров

Утвержден

постановлением

Администрации Гаврилов-Ямского

муниципального района

от \_\_\_\_\_\_.2020 N \_\_\_\_\_

Порядок

проведения проверки достаточности и ликвидности имущества, передаваемого в залог в качестве обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу при предоставлении муниципальной гарантии Гаврилов-Ямского муниципального района, и контроля за его достаточностью и ликвидностью после предоставления муниципальной гарантии Гаврилов-Ямского муниципального района

1. Настоящий Порядок определяет процедуру проведения проверки достаточности и ликвидности имущества, передаваемого в залог в качестве обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования, возникающего в связи с исполнением в полном объеме или в какой-либо части муниципальной гарантии Гаврилов-Ямского муниципального района (далее - муниципальная гарантия), а также контроля за его достаточностью и ликвидностью после предоставления муниципальной гарантии.

2. Проверку достаточности и ликвидности имущества, передаваемого в залог в качестве обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу при предоставлении муниципальной гарантии, и контроль за его достаточностью и ликвидностью после предоставления муниципальной гарантии осуществляет Управление финансов администрации Гаврилов-Ямского муниципального района (далее - Управление финансов).

3. Проверка достаточности и ликвидности имущества, передаваемого в залог в качестве обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу при предоставлении муниципальной гарантии (далее - передаваемое в залог имущество), осуществляется в течение 20 рабочих дней с даты поступления в Управление финансов полного комплекта документов для рассмотрения вопроса о предоставлении муниципальной гарантии в соответствии с Порядком рассмотрения документов принципала и (или) бенефициара и принятия решения о предоставлении муниципальной гарантии, утверждаемым постановлением Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района.

Заключение о проверке достаточности и ликвидности передаваемого в залог имущества в течение 1 рабочего дня с даты его подписания направляется Управлением финансов на согласование в Управлении по архитектуре, градостроительству, имущественным и земельным отношениям Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района.

В течение 5 рабочих дней с даты получения заключения о проверке достаточности и ликвидности передаваемого в залог имущества Управлении по архитектуре, градостроительству, имущественным и земельным отношениям согласовывает указанное заключение или направляет замечания и предложения.

В течение 5 рабочих дней с даты получения замечаний и предложений от Управлении по архитектуре, градостроительству, имущественным и земельным отношениям Управление финансов дорабатывает заключение о проверке достаточности и ликвидности передаваемого в залог имущества и направляет его на повторное согласование.

4. Проверка достаточности и ликвидности передаваемого в залог имущества осуществляется на основании оценки его рыночной стоимости (с выводами о его ликвидности). Оценка рыночной стоимости передаваемого в залог имущества (с выводами о его ликвидности) осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности на основании договора на проведение оценки, заключенного с оценочной компанией, созданной в соответствии с законодательством Российской Федерации. Оценка передаваемого в залог имущества осуществляется оценщиком, состоящим в штате оценочной компании (заключившим трудовой договор с оценочной компанией). Соответствие отчета об оценке рыночной стоимости передаваемого в залог имущества (с выводами о его ликвидности) требованиям законодательства Российской Федерации об оценочной деятельности, стандартов и правил оценочной деятельности и рыночная стоимость объекта оценки, определенная оценщиком в отчете, подтверждаются положительным заключением эксперта или экспертов саморегулируемой организации оценщиков.

5. Оценка рыночной стоимости передаваемого в залог имущества (с выводами о его ликвидности) проводится не ранее чем за 2 месяца до даты представления принципалом и (или) бенефициаром документов для рассмотрения вопроса о предоставлении муниципальной гарантии.

6. Передаваемое в залог имущество должно быть свободно от прав на него третьих лиц, в том числе не должно быть предметом залога по другим договорам. Принятие в залог имущества, которое залогодатель приобретет в будущем, а также последующий залог имущества, переданного в залог, не допускаются.

7. До заключения договора залога передаваемое в залог имущество должно быть застраховано залогодателем в пользу залогодержателя, определяемого в соответствии с Порядком рассмотрения документов принципала и (или) бенефициара и принятия решения о предоставлении муниципальной гарантии, утверждаемым постановлением Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района, от всех рисков утраты и повреждения на сумму не менее его рыночной стоимости на весь срок действия предоставляемого обеспечения исполнения обязательств принципала.

Оценка рыночной стоимости и страхование передаваемого в залог имущества осуществляются залогодателем за свой счет.

8. Контроль за достаточностью и ликвидностью имущества, переданного в залог в качестве обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу (далее - переданное в залог имущество), осуществляется в течение срока действия муниципальной гарантии.

По результатам контроля Управление финансов подготавливает заключение о достаточности и ликвидности переданного в залог имущества.

Оценка рыночной стоимости переданного в залог имущества (с выводами о его ликвидности) в соответствии с требованиями [пункта 4](#P56) настоящего Порядка проводится залогодателем не реже одного раза в год. Оценка рыночной стоимости переданного в залог имущества осуществляется залогодателем за свой счет.

9. Отчет об оценке рыночной стоимости переданного в залог имущества (с выводами о его ликвидности) с положительным заключением эксперта или экспертов саморегулируемой организации оценщиков, содержащим однозначные выводы о соответствии отчета требованиям законодательства Российской Федерации об оценочной деятельности, стандартов и правил оценочной деятельности, о подтверждении рыночной стоимости объекта оценки, определенной оценщиком в отчете, представляется принципалом или залогодателем в Управление финансов вместе с документами для проведения мониторинга финансового состояния принципала после предоставления муниципальной гарантии в срок, установленный постановлением Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района "Об утверждении Порядка проведения анализа финансового состояния принципала при предоставлении муниципальной гарантии Гаврилов-Ямского муниципального района, а также мониторинга финансового состояния принципала после предоставления муниципальной гарантии Гаврилов-Ямского муниципального района".

Указанный отчет представляется также в установленный срок принципалом или залогодателем залогодержателю.

10. Оценка рыночной стоимости переданного в залог имущества (с выводами о его ликвидности) проводится не ранее чем за 3 месяца до даты представления отчета, указанного в [пункте 9](#P64) настоящего Порядка.

11. В случае установления факта уменьшения рыночной стоимости (снижения ликвидности) переданного в залог имущества залогодержатель информирует об этом Управление финансов.

12. При выявлении по результатам контроля за достаточностью и ликвидностью переданного в залог имущества уменьшения его рыночной стоимости (снижения ликвидности) или иного несоответствия требованиям, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации и гражданским законодательством Российской Федерации, Управление финансов в течение 5 рабочих дней с даты подписания заключения о достаточности и ликвидности переданного в залог имущества направляет принципалу требование о замене (полной или частичной) предоставленного обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу в целях приведения состава и общего объема (суммы) обеспечения в соответствие с требованиями к минимальному объему (сумме) обеспечения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования по муниципальной гарантии, установленными постановлением Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района "Об утверждении Порядка определения минимального объема (суммы) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по муниципальной гарантии Гаврилов-Ямского муниципального района.

Утвержден

постановлением

Администрации Гаврилов-Ямского

муниципального района

от \_\_\_\_\_\_.2020 N \_\_\_\_\_

Порядок

оценки надежности банковской гарантии, поручительства юридического лица, предоставляемых в качестве обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу при предоставлении муниципальной гарантии Гаврилов-Ямского муниципального района, и контроля за их надежностью после предоставления муниципальной гарантии Гаврилов-Ямского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру проведения оценки надежности банковской гарантии, поручительства юридического лица (далее - поручительство), предоставляемых в качестве обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования, возникающего в связи с исполнением в полном объеме или в какой-либо части муниципальной гарантии Гаврилов-Ямского муниципального района (далее - муниципальная гарантия), а также контроля за их надежностью после предоставления муниципальной гарантии.

1.2. Под надежностью банковской гарантии, поручительства понимается способность кредитной организации (далее - гарант), поручителя своевременно и в полном объеме исполнить принятые за принципала обязательства, возникающие в связи с исполнением муниципальной гарантии.

1.3. Оценку надежности банковской гарантии, поручительства при предоставлении муниципальной гарантии и контроль за их надежностью после предоставления муниципальной гарантии осуществляет Управление финансов администрации Гаврилов-Ямского муниципального района (далее - Управление финансов).

1.4. Оценка надежности банковской гарантии, поручительства при предоставлении муниципальной гарантии осуществляется в течение 20 рабочих дней с даты поступления в Управление финансов полного комплекта документов для рассмотрения вопроса о предоставлении муниципальной гарантии в соответствии с Порядком рассмотрения документов принципала и (или) бенефициара и принятия решения о предоставлении муниципальной гарантии, утверждаемым постановлением Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района.

2. Оценка и контроль надежности банковской гарантии

2.1. Гарант должен соответствовать следующим требованиям:

- гарант не находится в процессе реорганизации или ликвидации;

- в отношении гаранта не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве) или не применяются меры по предупреждению несостоятельности (банкротства);

- деятельность гаранта не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- у гаранта отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Гаврилов-Ямским районом;

- у гаранта отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- гарант является банком с универсальной лицензией;

- гарант участвует в системе обязательного страхования вкладов в банках Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 23 декабря 2003 года N 177-ФЗ "О страховании вкладов в банках Российской Федерации";

- у гаранта имеются собственные средства (капитал), величина которых не менее величины, составляющей трехкратную сумму предоставляемой банковской гарантии за предыдущий финансовый год и последний отчетный период текущего года (при предоставлении муниципальной гарантии) или отчетный финансовый год (после предоставления муниципальной гарантии);

- у гаранта имеются собственные средства (капитал) в размере не менее 5 млрд. рублей за предыдущий финансовый год и последний отчетный период текущего года (при предоставлении муниципальной гарантии) или отчетный финансовый год (после предоставления муниципальной гарантии);

- у гаранта отсутствуют убытки за предыдущий финансовый год и последний отчетный период текущего года (при предоставлении муниципальной гарантии) или отчетный финансовый год (после предоставления муниципальной гарантии);

- у гаранта отсутствует просроченная задолженность по банковским депозитам, ранее размещенным за счет средств областного бюджета.

2.2. Банковская гарантия признается надежной, если гарант отвечает всем требованиям, установленным [пунктом 2.1](#P101) данного раздела настоящего Порядка.

2.3. Основанием для признания банковской гарантии не имеющей высокой степени надежности является несоответствие гаранта любому из требований, установленных [пунктом 2.1](#P101) данного раздела настоящего Порядка.

2.4. Контроль за надежностью банковской гарантии после предоставления муниципальной гарантии осуществляется в течение срока действия муниципальной гарантии.

Период, за который проводится оценка надежности банковской гарантии после предоставления муниципальной гарантии, включает в себя отчетный финансовый год.

Для контроля за надежностью банковской гарантии после предоставления муниципальной гарантии используются данные бухгалтерской (финансовой) отчетности гаранта, размещенные на официальном сайте Центрального банка Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также информация о гаранте, находящаяся в свободном доступе.

2.5. Если по результатам контроля за надежностью банковская гарантия будет признана не имеющей высокой степени надежности или не соответствующей требованиям, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации и гражданским законодательством Российской Федерации, Управление финансов в течение 5 рабочих дней с даты подписания заключения о надежности банковской гарантии направляет принципалу требование о замене (полной или частичной) предоставленного обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу либо предоставлении дополнительного обеспечения в целях приведения состава и общего объема (суммы) обеспечения в соответствие с требованиями к минимальному объему (сумме) обеспечения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования по муниципальной гарантии, установленными постановлением Администрации Гаврилов-Ямского муниципального "Об утверждении Порядка определения минимального объема (суммы) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по муниципальной гарантии Гаврилов-Ямского муниципального района».

3. Оценка и контроль надежности поручительства

3.1. Поручитель должен соответствовать следующим требованиям:

- поручитель не находится в процессе реорганизации или ликвидации;

- в отношении поручителя не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве) или не применяются меры по предупреждению несостоятельности (банкротства);

- деятельность поручителя не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- у поручителя отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Гаврилов-Ямским районом;

- у поручителя отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- у поручителя имеются чистые активы стоимостью не менее величины, составляющей трехкратную сумму предоставляемого поручительства за предыдущий финансовый год и последний отчетный период текущего года (при предоставлении муниципальной гарантии) или отчетный финансовый год (после предоставления муниципальной гарантии);

- с даты создания поручителя прошло не менее 3 лет.

3.2. Для оценки надежности поручительства при предоставлении муниципальной гарантии и контроля за его надежностью после предоставления муниципальной гарантии используется Методика оценки финансового состояния организации при предоставлении, а также после предоставления муниципальной гарантии, приведенная в приложении 1 к Порядку проведения анализа финансового состояния принципала при предоставлении муниципальной гарантии Гаврилов-Ямского муниципального района, а также мониторинга финансового состояния принципала после предоставления муниципальной гарантии Гаврилов-Ямского муниципального района, утвержденному постановлением Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района "Об утверждении Порядка проведения анализа финансового состояния принципала при предоставлении муниципальной гарантии Гаврилов-Ямского муниципального района, а также мониторинга финансового состояния принципала после предоставления муниципальной гарантии Гаврилов-Ямского муниципального района".

3.3. Поручительство признается надежным, если поручитель отвечает всем требованиям, установленным [пунктом 3.1](#P123) данного раздела настоящего Порядка, и по результатам проведенной оценки финансового состояния поручитель относится к группе с высокой степенью удовлетворительности финансового состояния.

3.4. Основанием для признания поручительства не имеющим высокой степени надежности является несоответствие поручителя любому из требований, установленных [пунктом 3.1](#P123) данного раздела настоящего Порядка, и (или) отсутствие у поручителя высокой степени удовлетворительности финансового состояния.

3.5. Контроль за надежностью поручительства после предоставления муниципальной гарантии осуществляется в течение срока действия муниципальной гарантии.

Копии годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности по установленным формам, заверенные поручителем (с отметкой налогового органа об их принятии), копии аудиторских заключений о достоверности бухгалтерской отчетности поручителя (для юридических лиц, в отношении которых в соответствии с законодательством Российской Федерации проводится обязательный аудит), заверенные поручителем, представляются поручителем или принципалом в Управление финансов в срок не позднее 10 рабочих дней после установленного Налоговым кодексом Российской Федерации срока представления годовой бухгалтерской отчетности в налоговый орган по месту нахождения поручителя.

3.6. Если по результатам контроля за надежностью поручительство будет признано не имеющим высокой степени надежности или не соответствующим требованиям, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации и гражданским законодательством Российской Федерации, Управление финансов в течение 5 рабочих дней с даты подписания заключения о надежности поручительства направляет принципалу требование о замене (полной или частичной) предоставленного обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу либо предоставлении дополнительного обеспечения в целях приведения состава и общего объема (суммы) обеспечения в соответствие с требованиями к минимальному объему (сумме) обеспечения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования по муниципальной гарантии, установленными постановлением Администрации Гаврилов-Ямского муниципального района «Об утверждении Порядка определения минимального объема (суммы) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по муниципальной гарантии Гаврилов-Ямского муниципального района».